\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Kop Surat OPD]*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Indramayu , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nomor :Sifat :Lampiran :Perihal : | **Permohonan *reset password*** |   |  Kepada Yth. Kepala Bagian Pengadaan Barang /Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Indramayu di – Indramayu  |
|  |  |
|  | Dengan hormat, yang bertanda tangan di bawah ini :Nama :Jabatan :e‐Mail :No. HP :Untuk dan atas nama :Instansi :Alamat Instansi :No. Tlp Kantor :Bersama ini, saya mengajukan permohonan *reset password* sebagai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (contoh : Pokja Pemilihan/PPK/PA SiRUP/Panitia Pengadaan) **Nama Instansi Kabupaten Indramayu** yang telah terdaftar di aplikasi SPSE.Alasan *reset password* :Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuannya dan kerjasamanya, diucapkan terimakasih. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mengetahui,** | **Pemohon,** |
| Kepala Dinas |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Nama]* |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Nama]*** |  |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Pangkat]* |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Pangkat]* |  |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[NIP]* |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Nip]* |  |

Contoh Pengisian.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[Kop Surat OPD]*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  Indramayu, 3 Januari 2022 |
| Nomor :Sifat :Lampiran :Perihal : |  Xyz.xyz.1111.1111 penting**Permohonan *reset password*** |   | Yth. Kepala Bagian Pengadaan Barang /Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Indramayu di – Indramayu |
|  |  |
|  | Dengan hormat, yang bertanda tangan di bawah ini :Nama : Anonym, SE, MMJabatan : Kasie XYZ Selaku PPK Pada Instansi XYZe‐mail : anonym@gmail.co.idNo. HP : 081xxxxxxUntuk dan atas nama :instansi : Nama OPDalamat instansi : Jl. KenanganNo. Tlp Kantor : 021xxxxxxxxxxxxxxBersama ini, saya mengajukan permohonan *reset password* sebagai PP **Sekretariat Daerah Kabupaten Indramayu** yang telah terdaftar di aplikasi SPSE. Alasan *reset password* :Lupa password setelah pergantian password.Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuannya dan kerjasamanya, diucapkan terimakasih. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mengetahui,** | **Pemohon,** |
| Kepala Dinas |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Dr. Abcde Efgh, M.Si** |  | **Anonym, SE, MM** |  |
| Pembina Tk. I |  | NIP. 19760508 200403 1 003 |  |
| NIP. 19590903 198308 1 001 |  |  |  |